

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการจัดทำเวทีประชาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) เทศบาลตำบลศรีพนา

ตอนที่ ๑

บทนำ

ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำเวทีประชาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) เทศบาลตำบลศรีพนา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : จำเอนกวิระศักดิ์ คำแหงพล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ บัญญัติให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริหารสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นโดยให้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนด "แผนพัฒนา" หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ และประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและยุทธศาสตร์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปีซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้ความหมายถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลศรีพนาเห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางและเท่าเทียม โดยให้ประชาชน กลุ่มองค์กร ชุมชน เครือข่ายภาครัฐและเอกชนได้มีโอกาสแสดงถึงศักยภาพ ความคิดเห็น ความต้องการ เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ ร่วมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ร่วมตัดสินใจ ร่วมติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีพนา ด้วยการจัดทำโครงการจัดทำเวทีประชาคมขึ้น เพื่อจะได้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและก่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนอย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือทางการบริหารและกรอบแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีพนา โดยมุ่งไปสู่การแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
๒. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ขององค์กรไปสู่ความสำเร็จ
๓. เพื่อให้เทศบาลตำบลศรีพนามีแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติและใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนและส่วนราชการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๕. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

การติดตามและประเมินผลโครงการ

เชิงปริมาณ

- กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมระดับตำบล ประกอบด้วย

๑.๑ คณะผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาเทศบาล/คณะกรรมการพัฒนา จำนวน ๒๐ คน

๑.๒ หัวหน้าส่วนราชการหรือตัวแทนราชการ/เจ้าหน้าที่พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๕ คน

๑.๓ ผู้ใหญ่บ้าน/ตัวแทนฝ่ายประชาชน/ผู้แทนอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)/สมาชิกอาสา

ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)/ผู้แทนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในเขตเทศบาล จำนวน ๗ หมู่บ้าน จำนวน ๓๕ คน
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๐ คน

วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศกำหนดการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลศรีพนา และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ

๒. แจ้งเพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชนหน่วยงานราชการต่างๆ พนักงานเทศบาลรับทราบ กำหนดการและวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๔. ประสานงานกับ ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวหมู่บ้าน เชิญชวนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนรู้และแสดงความคิดเห็น โดยจัดเวทีประชาคม ดังนี้

ประชาคมตำบล

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลเทศบาล

ตำบลศรีพนา

๖. จัดเวทีประชาคม ตามกำหนดการ โดยแจ้งในที่ประชุมประชาคมได้รับทราบถึง แนวทางนโยบาย การพัฒนา และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนะสภาพปัญหา ความต้องการ ตลอดจนโครงการ พัฒนาในแผนชุมชนที่เกินศักยภาพ และลงมติเห็นชอบเพื่อพิจารณาบรรจุลงในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เทศบาลตำบลศรีพนา

๗. สรุปและรายงานผลการจัดทำโครงการเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีพนา
แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ											
	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมคณะกรรมการ สันนิษฐานการจัดทำแผนการ จัดทำแผน และคณะกรรมการ พัฒนาเทศบาล			✓									
๒. เสนอโครงการต่อคณะ ผู้บริหาร			✓									
๓. จัดเวทีประชาคม โครงการ จัดทำเวทีประชาคมระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ฉบับ เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘			✓									
๕. สรุปและประเมินโครงการ				✓								

งบประมาณ

๑. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับการประชุม ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เป็นเงิน ๒,๘๐๐.-บาท

๒. ค่าป้ายโครงการฯ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ เป็นเงิน ๖๗๕.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๓,๔๗๕.-บาท (สามพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

งานวิชาการและแผนงาน สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลศรีพนา อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับทราบข้อมูลความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อกำหนดโครงการในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหา และสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง
๒. ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เทศบาลได้รับทราบปัญหาแนวคิด ทศนคติ ตลอดจนภูมิปัญญาของชุมชนในท้องถิ่นสามารถนำไปกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต
๔. ส่งเสริมพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืน

การประเมินผลโครงการ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมตำบลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนตามสัดส่วนประชุมประชาคมระดับตำบล

นิยามศัพท์

- *“**แผนพัฒนา**” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- *“**แผนพัฒนาท้องถิ่น**” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอแผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- *“**โครงการพัฒนา**” หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้
- *“**การแก้ไข**” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป
- *“**การเพิ่มเติม**” หมายความว่า การเพิ่มเติมแผนงาน โครงการที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนา ให้ปรากฏไว้ในแผนพัฒนา
- *“**การเปลี่ยนแปลง**” หมายความว่า การทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญของแผนพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม
- *“**การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น**” หมายถึง การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แก้ไขลักษณะ เหมือนตอนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการประชาคมท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ประชุมคณะกรรมการ ให้ความเห็นชอบก่อนประกาศใช้

ตอนที่ ๒ วิธีการประเมิน

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

- เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) เทศบาลตำบลศรีพนา

ขอบเขตการประเมิน

กลุ่มตัวอย่าง	ตัวชี้วัด
๑. ผู้เข้าร่วมประชุม ประชาคมระดับตำบล ประกอบด้วย ๑.๑ คณะผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาเทศบาล/ คณะกรรมการพัฒนา จำนวน ๒๐ คน ๑.๒ หัวหน้าส่วนราชการหรือตัวแทนราชการ/ เจ้าหน้าที่พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๕ คน ๑.๓ ผู้ใหญ่บ้าน/ตัวแทนฝ่ายประชาชน/ผู้แทนอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)/สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)/ผู้แทนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในเขตเทศบาล จำนวน ๗ หมู่บ้าน จำนวน ๓๕ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๐ คน	แบบสอบถาม จำนวน ๘๐ ชุด
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมตำบลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนตามสัดส่วนประชุมประชาคมระดับตำบล	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือสำหรับการประเมินผลโครงการ คือ แบบสอบถามวัดระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน การเข้าร่วมประชุมหลังการเข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

การวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลข้อมูล

แบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจ ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปคำนวณค่าสถิติต่างๆ ได้แก่ ค่าความถี่ (frequency) ค่าร้อยละ (percentage) ค่าร้อยละค่าเฉลี่ย (mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ดังนี้

๑. การวิเคราะห์คะแนนคำตอบในแต่ละข้อ เป็นการคิดค่าคะแนนโดยมีเกณฑ์การให้คะแนนคำตอบแต่ละข้อดังนี้

ระดับดีเยี่ยม	เท่ากับ	๕ คะแนน
ระดับดี	เท่ากับ	๔ คะแนน
ระดับปานกลาง	เท่ากับ	๓ คะแนน
ระดับควรปรับปรุง	เท่ากับ	๒ คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	เท่ากับ	๑ คะแนน

๒. การวิเคราะห์ค่าร้อยละคำตอบในแต่ละข้อของคำตอบ เป็นการคิดค่าร้อยละโดยมีเกณฑ์การให้ค่าร้อยละของคำตอบแต่ละข้อ ดังนี้

ระดับดีเยี่ยม	ร้อยละ	๘๐ - ๑๐๐
ระดับดี	ร้อยละ	๗๐ - ๗๙
ระดับปานกลาง	ร้อยละ	๖๐ - ๖๙
ระดับควรปรับปรุง	ร้อยละ	๕๐ - ๕๙
ระดับต้องปรับปรุง	ร้อยละ	น้อยกว่า ๕๐

๓. การวิเคราะห์คะแนนในตัวชี้วัด หลังจากได้คะแนนของคำตอบแต่ละข้อจะมีการคิดค่าคะแนนในตัวชี้วัดแต่ละด้าน โดยการรวมคะแนนรายข้อแล้วนำมาหาค่าเฉลี่ยสำหรับตัวชี้วัดในด้านต่างๆ ซึ่งเกณฑ์การแปลผลโดยการแบ่งคะแนนตามช่วง ดังนี้

ค่าคะแนน	๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดีเยี่ยม
ค่าคะแนน	๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดี
ค่าคะแนน	๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
ค่าคะแนน	๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับควรปรับปรุง
ค่าคะแนน	๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับต้องปรับปรุง

๔. การวิเคราะห์คะแนนตัวแปร “ความพึงพอใจ” หลังจากได้คะแนนของตัวชี้วัดในแต่ละด้าน จะมีการคิดค่าคะแนนในภาพรวมของตัวแปร “ความพึงพอใจ” โดยนำค่าคะแนนที่ได้ในแต่ละด้านมาหาค่าคะแนนเฉลี่ยสำหรับรวมคะแนนรวมทั้งหมด ซึ่งหลักเกณฑ์การแปลผลโดยการแบ่งคะแนนตามช่วง สรุปเป็นความพึงพอใจ (โดยรวม) ดังนี้

ค่าคะแนน	๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดีเยี่ยม
ค่าคะแนน	๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดี
ค่าคะแนน	๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
ค่าคะแนน	๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับควรปรับปรุง
ค่าคะแนน	๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจระดับต้องปรับปรุง

การวิเคราะห์ข้อมูล

การสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีพนา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำเวทีประชาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) เทศบาลตำบลศรีพนา

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน : วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

ตาราง ๑

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๔๘	๖๐.๐๐
หญิง	๓๒	๔๐.๐๐
รวม	๘๐	๑๐๐.๐๐
อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐.๐๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๑๑	๑๓.๘๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๖	๗.๕๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๕	๖.๓๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๓๗	๔๖.๒๐
๖๐ ปีขึ้นไป	๒๑	๒๖.๒๐
รวม	๘๐	๑๐๐.๐๐
ระดับการศึกษา		
ประถมศึกษา	๒๕	๓๑.๓๐
มัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า	๓๑	๓๘.๘๐
อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	๗	๘.๘๐

ตาราง ๑ (ต่อ)		
ปริญญาตรี	๑๔	๑๗.๔๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๓	๓.๗๐
อื่นๆ	๐	๐.๐๐
รวม	๘๐	๑๐๐.๐๐
อาชีพ		
รับราชการ	๘	๑๐.๐๐
เอกชน / รัฐวิสาหกิจ	๕	๖.๒๐
ค้าขาย / ธุรกิจส่วนตัว	๑๐	๑๒.๕๐
รับจ้าง	๑๐	๑๒.๕๐
นักเรียน / นักศึกษา	๓	๓.๗๐
เกษตรกร	๓๗	๔๖.๓๐
อื่นๆ	๗	๘.๘๐
รวม	๘๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง คิดเป็นอัตราส่วน ๖๐.๐๐ : ๔๐.๐๐ ส่วนมากมีอายุระหว่าง ๕๑-๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๒๐ มีการศึกษาระดับมัธยมหรือเทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๐ และส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๓๐

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตาราง ๒ ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)					ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ต้องปรับปรุง			
๑. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	๓๓.๐๐	๓๙.๐๐	๗.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๓๐	๐.๖๘	ดี
๒. การถ่ายทอดของวิทยากร	๓๔.๐๐	๓๓.๐๐	๑๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๐	๐.๗๒	ดี
๓. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	๓๕.๐๐	๓๕.๐๐	๙.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๓๐	๐.๗๑	ดี
๔. การใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	๓๕.๐๐	๓๗.๐๐	๗.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๔.๓๑	๐.๗๓	ดี
๕. โยนประเด็นคำถามให้ประชาชนมีส่วนร่วม	๓๙.๐๐	๓๐.๐๐	๑๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๓๓	๐.๗๔	ดี
๖. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	๒๘.๐๐	๓๕.๐๐	๑๖.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๔.๑๑	๐.๘๑	ดี
ความพึงพอใจในภาพรวม	๓๔.๐๐	๓๔.๘๓	๑๐.๓๓	๐.๕๐	๐.๓๓	๔.๒๖	๐.๗๓	ดี

จากตาราง ๒ ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากร พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๖ คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๘๓ เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นความคิดเห็น พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในด้านการโยนประเด็นคำถามให้ประชาชนมีส่วนร่วม

ตาราง ๓ ระดับความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/เครื่องดื่ม

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)					ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ต้องปรับปรุง			
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๑๙.๐๐	๔๕.๐๐	๑๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๓	๐.๖๖	ดี
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๗.๐๐	๔๔.๐๐	๑๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓.๙๗	๐.๖๗	ดี
๓. ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนามีความเหมาะสม	๑๘.๐๐	๔๗.๐๐	๑๔.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๒	๐.๖๗	ดี
๔. อาหาร / เครื่องดื่ม / มีความเหมาะสม	๒๔.๐๐	๓๖.๐๐	๑๙.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๔.๐๒	๐.๘๑	ดี
ความพึงพอใจในภาพรวม	๑๙.๕๐	๔๓.๐๐	๑๗.๐๐	๐.๒๕	๐.๒๕	๔.๐๑	๐.๗๐	ดี

จากตาราง ๓ ระดับความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/เครื่องดื่ม พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๐๐ เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นความคิดเห็น พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในด้านสถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

ตาราง ๔ ระดับความพึงพอใจด้านการบริการของเจ้าหน้าที่

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)					ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ต้องปรับปรุง			
๑. บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	๓๙.๐๐	๒๖.๐๐	๑๔.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๘	๐.๗๙	ดี
๒. บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว ฉับไว	๓๓.๐๐	๓๔.๐๐	๑๕.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๓	๐.๗๕	ดี
๓. บริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต	๓๕.๐๐	๓๘.๐๐	๖.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๓๓	๐.๖๗	ดี
๔. ความรู้ความสามารถในการบริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยแนะนำ	๒๔.๐๐	๔๖.๐๐	๙.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๖	๐.๖๖	ดี
ความพึงพอใจในภาพรวม	๓๒.๗๕	๓๖.๐๐	๑๑.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๕	๐.๗๒	ดี

จากตาราง ๔ ระดับความพึงพอใจด้านการบริการของเจ้าหน้าที่ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๐ เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นความคิดเห็น พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในด้านบริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต

ตาราง ๕ ระดับความพึงพอใจด้านประเด็นคุณภาพ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)					ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ต้องปรับปรุง			
๑. ได้เข้าร่วมโครงการหรือได้บริการอย่างประทับใจ	๓๓.๐๐	๓๒.๐๐	๑๔.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๑	๐.๗๗	ดี
๒. ได้เข้าร่วมโครงการหรือได้รับบริการตรงตามความต้องการ	๓๐.๐๐	๓๖.๐๐	๑๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๐	๐.๗๑	ดี
๓. ได้เข้าร่วมโครงการหรือได้รับบริการที่เป็นประโยชน์	๓๐.๐๐	๔๒.๐๐	๗.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๖	๐.๖๗	ดี
๔. สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้ร่วมกับชีวิตประจำวัน	๒๖.๐๐	๔๑.๐๐	๑๐.๐๐	๓.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๒	๐.๗๖	ดี
ความพึงพอใจในภาพรวม	๒๙.๗๕	๓๗.๗๕	๑๑.๒๕	๑.๒๕	๐.๐๐	๔.๒๐	๐.๗๓	ดี

จากตาราง ๕ ระดับความพึงพอใจด้านประเด็นคุณภาพ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๐ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๕ เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นความคิดเห็น พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในด้านได้เข้าร่วมโครงการหรือได้รับบริการที่เป็นประโยชน์

ตอนที่ ๔

สรุปผลการประเมินโครงการ

การสรุปผลการประเมินโครงการ

พิจารณาประเด็นความคิดเห็นแสดงระดับความพึงพอใจในภาพรวม โครงการจัดทำเวทีประชาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) เทศบาลตำบลศรีพนา พบว่า ประชาชนแสดงระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีพนาในแต่ละประเด็นความคิดเห็น เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ พบว่าประชาชนมีค่าเฉลี่ยมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี จากจำนวนแบบสอบถามทั้งหมดจำนวน ๘๐ ชุด

เมื่อพิจารณาประเด็นความคิดเห็นแสดงระดับความพึงพอใจ เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากที่สุดคือ ประเด็นด้านโยนประเด็นคำถามให้ประชาชนมีส่วนร่วม และด้านบริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต ($\bar{x} = ๔.๓๓$) รองลงมาคือประเด็นการใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ($\bar{x} = ๔.๓๑$) และค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือประเด็นความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ($\bar{x} = ๓.๙๗$)

ทั้งหมดนี้ สนับสนุนให้ประชาชนและส่วนราชการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ขององค์กรไปสู่ความสำเร็จ เป็นเครื่องมือทางการบริหารและกรอบแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีพนา โดยมุ่งไปสู่การแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น มีแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติและใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป