



ที่ บก ๕๒๖๐๑/๓๕๕

สำนักงานเทศบาลตำบลศรีพนา
๑๗๙ หมู่ที่ ๑๐ ถนนไตรภูมิ
ตำบลเซกา อำเภอเซกา
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๕๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเซกา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลศรีพนา เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลศรีพนา ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในบางประเภทไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายและบางประเภทไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานราชการเกิดประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการจัดให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน รวมทั้งพัฒนาเทศบาลให้เกิดความพร้อมกับการปฏิบัติภารกิจ หน้าที่และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เทศบาลตำบลศรีพนาจึงได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และได้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนธิ ธิระโต)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนา

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิชาการและแผนงาน

โทร. ๐-๔๒๔๘-๙๒๕๕ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐-๔๒๔๘-๙๖๕๖

www.spn.go.th

E-mail: planning@spn.go.th

“สร้างเมือง สร้างคน สร้างรายได้”



ประกาศเทศบาลตำบลศรีพนา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โอนครั้งที่ ๓

ด้วย เทศบาลตำบลศรีพนา มีความจำเป็นต้องโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารงานราชการเกิดประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการจัดให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน รวมทั้งพัฒนาเทศบาลเกิดความพร้อมกับการปฏิบัติภารกิจ หน้าที่และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นาย นิสิต ธิวัเต)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลศรีพนา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาศาสนา ศาสนิกศรีย พนาศัพ	120,000.00	42,650.00	30,000.00 (-)	12,650.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์	100,000.00	100,000.00	30,000.00 (+)	130,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ (กองการศึกษา)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อใช้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการรักษา ความปลอดภัย อาคารสำนักงาน	180,000.00	180,000.00	20,000.00 (-)	160,000.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์	100,000.00	130,000.00	20,000.00 (+)	150,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ (กองการศึกษา)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งเบิกจ่ายโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,187,100.00	646,165.00	10,000.00 (-)	636,165.00	
แผนงาน งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผู้พัน	เงินคืนกองทุน สิ่งแวดล้อม	200,000.00	200,000.00	10,000.00 (+)	210,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อโต้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการรักษา ความปลอดภัย อาคารสำนักงาน	180,000.00	160,000.00	2,600.00 (-)	157,400.00	
แผนงาน งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามขอ ผู้พัน	บำรุงรักษา ต้นไม้ตาม ประเทศไทย	62,000.00	62,000.00	2,600.00 (+)	64,600.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อโต้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการรักษา ความปลอดภัย อาคารสำนักงาน	180,000.00	157,400.00	2,000.00 (-)	155,400.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อโต้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา เอกซเรย์เพื่อดูแล ระบบงาน สารปรมาณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-book)	0.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรองรับ (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,337,420.00	1,409,596.00	20,100.00 (-)	1,389,496.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		27,840.00	1,515.00	20,100.00 (+)	21,615.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ (กอง คลัง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... โอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกเทศมนตรีศึกษา

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ. 26

(ลงชื่อ)..... 

(..... นายอนันท์ โพธิ์สว่าง.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... 24 เดือน..... 3 ปี..... 2568..... พ.ศ. 68

หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอและโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนา

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ. 26

(ลงชื่อ)..... 

(..... นางสมณณี ตีโตตร.....)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่..... 24 เดือน..... 3 ปี..... 2568..... พ.ศ. 68

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... โอนเพิ่ม เนื่องจากไปตั้งงบประมาณรองรับ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกฤษณะบตรีคำบลศรีพนา

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... 

(.....) นางสุพธิ์ลักษณ์ แจ็กเชือกหอม

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการฯ

วันที่..... 15 เดือน..... ส.ค. พ.ศ..... 68

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... โอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกฤษณะบตรีคำบลศรีพนา

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... 

(.....) นายวสันต์ ศรีโยธี

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่..... 24 เดือน..... ธันวาคม พ.ศ..... 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

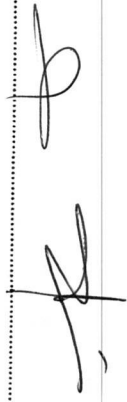
ความเห็น..... 6. อนุมัติโครงการของ อบจ.ลพบุรี

.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

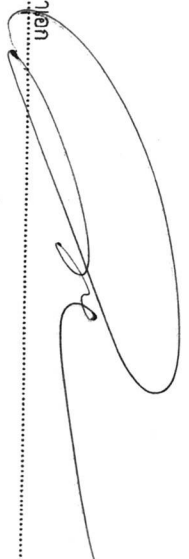
ความเห็น..... 1. อนุมัติงบต่างๆ

.....
.....

(ลงชื่อ)..... 

(.....) นางสุพัตริลักษณ์ เรืองเผือกหอม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการสมทบ
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....
วันที่..... 25 เดือน..... 25 ๖๙ พ.ศ..... ๖๘

(ลงชื่อ) จำเริญ 
(.....) วราเชษฐ์ จันทร์อุดม
(.....)

ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลตำบลศรีพนา
วันที่..... 26 เดือน..... 25 ๖๙ พ.ศ..... ๕๘

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(..... นายสุวิทย์ ธีระโต

ตำแหน่ง.....

นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนา

วันที่.....

26 เดือน 3, 61

พ.ศ.....

2568

4.2 สถานการณ์ มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

สำนักปลัดเทศบาล

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

SS

(..... นางแสงมณี ตีโตตร

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....

24 เดือน 3, 61

พ.ศ.....

68

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่อหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับการที่ยื่นงบประมาณต่อหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับการตีเอนงบประมาณต่างหน่วยงาน ที่หน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่เอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....