

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลศรีพนา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	แผนการดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงาน			
			ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๗	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค. - มิ.ค. ๖๘	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย. - มิ.ย. ๖๘	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค. - ก.ย. ๖๘
๑. งานแผนอัตรากำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ทต.ศรีพนา	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของทต.ศรีพนา - บริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ ทต.ศรีพนา ตามแนวทางที่กำหนด - บริหารอัตรากำลังคนของ ทต.ศรีพนา เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โอน(ย้าย) 	○	←		↔	→
๒. งานสวัสดิการพนักงานเทศบาล และสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพนักงานสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ ให้แก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ - สำรวจเพื่อปรับปรุงสวัสดิการพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง 	○	←			→
			↔			

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีพนา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๖	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม	- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนิติกร หลักสูตรนักวิชาการศึกษา หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๖	๒๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๘	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนา นวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบ การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๘	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี	ระดับความสำเร็จของ การจัดทำผลรายงาน การฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๑	๖,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาที่ให้บริการทางวิชาการ
บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการ บริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบ หลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒	๑๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาที่ให้บริการทางวิชาการ
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๓	๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาที่ให้บริการทางวิชาการ