

การจัดตั้งและดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลศรีพนา เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล หรือที่เรียกกันว่า “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การปกครองที่เป็นธรรม” นั้น ไม่ใช่แนวความคิดใหม่ที่เกิดขึ้นในสังคม แต่เป็นการสะสมความรู้ที่เป็นวัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกันเป็นสังคมของมวลมนุษยชาติเป็นพันๆปี ซึ่งเป็นหลักการเพื่อการอยู่ร่วมกันในบ้านเมืองและสังคมอย่างมีความสุข สามารถประสานประโยชน์และคลี่คลายปัญหาข้อขัดแย้งโดยสันติวิธี และพัฒนาสังคมให้มีความยั่งยืน อันมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๖ ประการ ได้แก่ ๑. หลักนิติธรรม ๒. หลักคุณธรรม ๓.หลักความมีส่วนร่วม ๔.หลักความรับผิดชอบ ๕.หลักความคุ้มค่า และ ๖. หลักความโปร่งใส คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา และสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้โดยการปรับปรุงระบบและกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือเปิดให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ตลอดจนมีระบบหรือกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน และช่วยให้การทำงานของภาครัฐและภาคเอกชนปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อการบริหารราชการถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
๒. สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ประชาชนมีการตรวจสอบการดำเนินการของภาครัฐ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลของทางราชการได้
๔. แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินการทางข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้าถึงบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. เพื่อบริการประชาชนที่ขอรับบริการได้อย่างรวดเร็ว
๗. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง ทุกช่องทาง

วิธีดำเนินการ

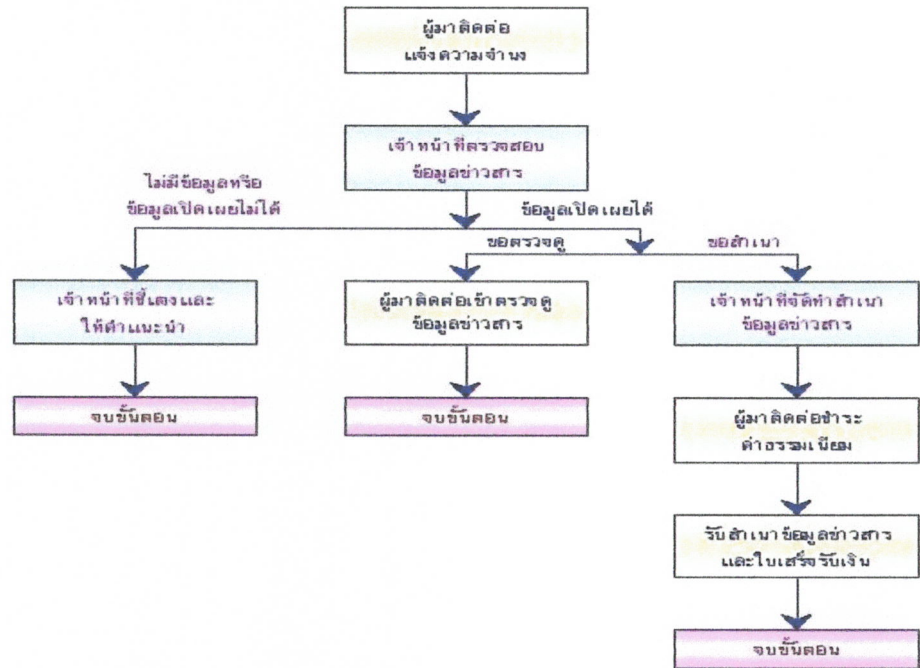
ตามความแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เทศบาลตำบลศรีพนาจึงได้ออกคำสั่ง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำเทศบาลตำบลศรีพนา ขึ้น ตามคำสั่งที่ ๓๒๖ /๒๕๕๔ เรื่องการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลศรีพนา สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ โดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล และได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ และมีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้



๑. การให้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการ ซึ่งได้มีระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้

ข้อมูลข่าวสารติดต่อได้ ๔ วิธี

๑. ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลศรีพนามิขั้นตอน ดังนี้



คำแนะนำสำหรับผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

๑. เขียนแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารฯ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่
๒. กรณีการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารให้ชำระค่าธรรมเนียมต่อเจ้าหน้าที่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และท่านจะได้รับใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง
๓. กรณีที่เทศบาลตำบลศรีพนามิไม่มีข้อมูลข่าวสารฯ ที่ท่านต้องการหรือข้อมูลที่ท่าน ต้องการเป็นข้อมูลที่เปิดเผยไม่ได้ เจ้าหน้าที่จะชี้แจงและให้คำแนะนำแก่ท่านแล้วแต่กรณี
๔. การจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารลงบนแผ่นดิสเก็ต ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะให้บริการเฉพาะกรณีที่ท่านนำแผ่นดิสเก็ตมาด้วยเท่านั้น

๒. ติดต่อทางไปรษณีย์

๓. ติดต่อทางโทรศัพท์ / โทรสาร โดยติดต่อขอทราบข้อมูลข่าวสารได้ที่เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๔๘๙๒๕๘/๐๔๒-๔๘๙๖๕๖



๔. ทาง Internet ที่ <http://www.koksung.org>



หรือ ติดต่อโดยตรง ที่ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น 2) สำนักงานเทศบาลตำบลศรีพนามิ ๑๗๙ หมู่ ๑๐ ถนนไตรภูมิ ตำบลเซกา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๕๐ โทรศัพท์.๐-๔๒๔๘-๙๒๕๘ Website <http://www.spn.go.th>
E-mail : municipalclerk@spn.go.th

๒. การให้บริการผ่านพบ ข้อมูลการปฏิบัติในการเสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ขั้นตอนการรับบริการสาธารณ
ต่างๆ เอกสารประชาสัมพันธ์ แจกฟรี

๓. การให้บริการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ทางป้ายติดประกาศ (ชั้น ๑)

๔. การให้บริการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร ทางหอกระจายข่าวไร้สาย (ชั้น ๒)

๕. การให้บริการอินเทอร์เน็ตชุมชน (ชั้น ๒)

๖. การให้บริการคำแนะนำทั่วไป

๗. อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการจากเทศบาลตำบลศรีพนา

๘. การให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์

๙. จัดตู้สำหรับรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๑๐. กิจกรรมการจัดบอร์ดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน



ผลการดำเนินการ

๑. ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณะ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ง่ายขึ้น
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่แท้จริง
๓. ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้ง่ายขึ้น
๔. ประชาชนเข้าใจในระบบการบริหารราชการมากขึ้น
๕. มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
๖. มีการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ความรู้ แก่ประชาชนอย่างเหมาะสม
๗. ลดระยะเวลาในการประสานงาน การรับบริการของประชาชน เนื่องจากมีข้อมูลที่ให้เรียนรู้ศึกษาก่อนการปฏิบัติจริง
๘. ลดระยะเวลาในการบริหารจัดการ และการให้บริการประชาชน
๙. ประชาชนได้รับรู้ข่าวสารของทางราชการ ผ่านหลายช่องทาง ให้ประชาชนเลือกที่จะรับตามความสะดวกและเหมาะสม
๑๐. เปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำไปพิจารณาพัฒนาเทศบาล
๑๑. ประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหาได้ทันที่ และเหมาะสม
